Fachbereich Stadtgrün -Friedhofsverwaltung-
Nobelstraße. 91, 51373 Leverkusen

Bestattungsantrag

für Erdbestattung ☐ für Urnenbestattung ☐

1. Angaben zum Todesfall

Name, Vorname der/des Verstorbenen:_____

Falls der letzte Wohnsitz nicht in Leverkusen war: Warum soll die Beisetzung in Leverkusen erfolgen?

_____

2. Beantragte Sonderleistungen

☐ Trauerhallennutzung ☐ ausschlagen des Grabes ☐ abdecken des Erdhügels

3. Beisetzung in einer neuen Grabstätte

Es wird das Nutzungsrecht an einer neuen Grabstätte auf dem Friedhof _____beantragt.

Erd-Wahlgrab ☐	Erd-Wahlgrab als Tiefengrab ☐	Erd-Rasengrab ☐
Erd-Wahlgrab in bes. Lage ☐	Erd-Reihengrab ☐	Erdgrab anonym ☐
Ruhegarten ☐	Kolumbarium ☐	Urnengrab anonym ☐
Unternehmerbetr. Gräber ☐	Urnenwahlgrab ☐	Kinderreihengrab ☐
	Urnen-Reihengrab ☐	Sternenkinderfeld ☐

Bei Wahlgräbern:
Mehrfachgrabstätte mit _____ Grabstellen Feld: _____ Grab-/Gräber-Nr.:_____

Bei Ruhegarten Namensplakette: nur Name ☐ Name und Lebensdaten ☐

4. Beisetzung in einer vorhandenen Grabstätte

Die Beisetzung soll in der **vorhandenen** Grabstätte

Friedhof:_____ Feld:_____ Grab-Nr.:_____ erfolgen.

Nutzungsberechtigter (Name, Anschrift):_____

_____

Zur Wahrung der Ruhefrist wird das Nutzungsrecht an der gesamten Grabstätte, d.h. -sofern nicht ausdrücklich anders erklärt- an allen Gräbern eines mehrstelligen Grabes, gem. §15 Abs.7 der Friedhofssatzung für die erforderliche Anzahl von Jahren verlängert.

☐ Ich, die/der Nutzungsberechtigte, bin mit der Beisetzung der/des Verstorbenen in o. g. Grabstätte einverstanden.

☐ Ich, der/die Nutzungsberechtigte erkläre, dass ich das Nutzungsrecht an der o. g. Grabstätte auf die/den Antragsteller des Bestattungsantrages übertrage.

Leverkusen,_____ _____
(Unterschrift Nutzungsberechtigte/r)

5. Bestattervollmacht

Ich bevollmächtige das Bestattungshaus _____
in meinem Namen alle Angelegenheiten im Zusammenhang mit dem Todesfall bei der Friedhofsverwaltung zu erledigen. Zu zahlende Gebühren sind hiervon ausgenommen.

6. Angaben z. Antragsteller/in

_____ _____
Name, Vorname PLZ, Wohnort

_____ _____
Straße, Haus-Nr. Telefon tagsüber

_____ _____
Verwandtschafts- bzw, persönliches Verhältnis zur/zum Verstorbenen E-Mail Adresse

Mir ist bekannt, dass ich als Antragsteller/in bzw. Gebührenpflichtige/r im Sinne des § 2 Abs. 2 der Gebührensatzung für die Friedhöfe der Stadt Leverkusen in der zur Zeit gültigen Fassung bin und ich die entstehenden Gebühren in einer Summe zu begleichen habe. Mir ist bewusst, dass ich mit meiner Unterschrift unter diesen Bestattungsantrag das Nutzungsrecht an der unter 3. beantragten oder mir unter 4. übertragenen Grabstätte übernehme. Falls die/der Verstorbene bisher Nutzungsberechtigter war und keine vorrangigen Rechte bestehen oder verfügt wurden, stimme ich zu, dass das Nutzungsrecht auf mich übergeht. Vermerke zu Besonderheiten (Betreuung, Bevollmächtigung, etc.)

_____

Die Informationen nach Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung habe ich erhalten und zur Kenntnis genommen.

Leverkusen,_____ _____
(Unterschrift Antragsteller/in)

...

Adresse: Friedrich-Ebert-Platz 1, 51373 Leverkusen Telefon: +49 (0) 214/406-0
E-Mail: postmaster@stadt.leverkusen.de Internet: www.leverkusen.de

Information zum Bestattungsantrag und zum Neuerwerb/zur Verlängerung sowie zur Übertragung von Nutzungsrechten an Grabstätten

nach Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)
bei Erhebung personenbezogener Daten bei der betroffenen Person

Verantwortliche/r *(Fachbereich/Bereich/Abteilung, Anrede, Name, Funktion, Telefon, E-Mail)*	Fachbereich 67 -Stadtgrün- Frau Silke Thyssen, Fachbereichsleitung 0214-406-6700, 67@stadt.leverkusen.de
Vertreter/in *(Fachbereich/Bereich/Abteilung, Anrede, Name, Funktion, Telefon, E-Mail)*	Fachbereich 67 -Stadtgrün- Herr Jan Schmandt, stv. Fachbereichsleitung 0214-406-6713, 67@stadt.leverkusen.de
Datenschutzbeauftragte/r (DSB) *(Anrede, Name, Telefon, E-Mail; Postanschrift bei externer/-m DSB)*	Datenschutzbeauftragte/r der Stadt Leverkusen Haus-Vorster-Straße 8, 51379 Leverkusen Tel.: 0214/406-0 E-Mail: datenschutz@stadt.leverkusen.de
Zweck/e der Datenverarbeitung *(Nennung der Hauptaufgaben; z.B. Erteilung und Entzug von Fahrerlaubnissen)*	Friedhofsverwaltung (Durchführung von Bestattungen, allg. Verwaltung der Nutzungsrechte an Grabstätten)
Wesentliche Rechtsgrundlage/n *(sowohl materiell-rechtlich wie auch verfahrens- und datenschutzrechtlich)*	§ 1 Abs. 1 des Gesetzes über das Friedhofs- und Bestattungswesen (Bestattungsgesetz BestG NRW), Satzung für die Friedhöfe der Stadt Leverkusen, Gebührensatzung für die Friedhöfe der Stadt Leverkusen
Empfänger und Kategorien von Empfängern der Daten *(im Regelfall)*	Die für die o. g. Zwecke erhobenen Daten werden Dritten und öffentlichen Stellen nur zugänglich gemacht, wenn dies zur rechtmäßigen Erfüllung von Verwaltungsaufgaben innerhalb des öffentlichen Bereiches gem. §§ 8 und 9 des Datenschutzgesetzes NRW zulässig ist.
Dauer der Speicherung und Aufbewahrungsfristen *(aus rechtlichen Bestimmungen wie z.B. Kassen-, Handels-, Steuerrecht oder KGSt-Empfehlungen)*	Die Daten zu Bestattungsanträgen und sonstigen Vorgängen zum Nutzungsrecht an Grabstätten werden gespeichert um auch langfristig die Rechte und Pflichten zu den Grabstätten und die Historie der Belegungen dokumentieren zu können. Die Papierakten zu solchen Vorgängen werden nach 40 Jahren vernichtet.
Rechte der betroffenen Person *(allgemeine Aufzählung, Voraussetzungen)*	Betroffene Personen haben folgende Rechte, wenn die gesetzlichen und persönlichen Voraussetzungen erfüllt sind: • Recht auf Auskunft über die verarbeiteten personenbezogenen Daten • Recht auf Akteneinsicht nach den verfahrensrechtlichen Bestimmungen • Recht auf Berichtigung unrichtiger Daten, Recht auf Löschung oder Einschränkung der Datenverarbeitung • Recht auf Widerspruch gegen die Datenverarbeitung wegen besonderer Umstände • Recht auf Beschwerde an die Aufsichtsbehörde bei Datenschutzverstößen
Zuständige Aufsichtsbehörde *(Bezeichnung, Postanschrift, Telefon, Email, Homepage)*	Landesbeauftragte/r für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen Kavalleriestr. 2-4 40213 Düsseldorf Telefon 0211 / 38424-0, Fax 0211 / 38424-10 E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de Internet www.ldi.nrw.de